

25 января 2022 года

г. Моздок

№ 31/1-од

ПРИКАЗ

О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ № 108 им. Ю.В. Андропова.

На основании приказа Управления образования АМС Моздокского района от 14 января 2022г № 10 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Моздокском районе в 2022 году», **приказываю:**

1. Провести 09 февраля 2022 года в 9ч00мин. итоговое собеседование для обучающихся IX классов в МБОУ СОШ № 108 им. Ю.В. Андропова. (Приложение).
2. Создать комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	Заместитель директора по УВР Л.И. Кулик
------------------------------	---

Эксперты	Ахметова С.В. Горобец Л.В. Руснак И.В. Сиренко Л.Я. Кулик Л.И.
----------	--

Технический специалист	учитель информатики и ИКТ Т.В. Гуриев.
------------------------	--

Организаторы в аудитории итогового собеседования	Садовникова С.С. Орлова Н.И. Богомолова У.В. Гордиенко Л.А. Вавуленко Н.В.
---	--

Организаторы вне аудитории	Тихомирова Ф.М. Бочкова Л.В. Бдтаев А.С. Хабаев М.Ю. Тебиева Д.Э. Хохлачева Л.В. Гиоева З.Г.
-------------------------------	--

3. Ответственному организатору:

3.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия - Алания, утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО — Алания от 08.12.2021г. № 1159 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия — Алания в 2022 году»;

3.2. Провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;

3.3. Определить:

3.3.1 изменения текущего расписания занятий для обучающихся 1-8, 10,11 классов в день проведения итогового собеседования;

- 3.3.2 форму занятости участников итогового собеседования без отрыва от учебного процесса либо вне учебного процесса;
- 3.3.3 необходимое количество аудиторий;
- 3.4. Предоставить в Управление образования 14 февраля 2022 года по отдельному графику:
- 3.4.1. На отчуждаемых носителях информации:
- все аудио- и видео-файлы с записями из аудиторий проведения итогового собеседования (диск № 1 — потоковая аудиозапись из каждой аудитории и запись ответов каждого участника, диск № 2 — видеонаблюдение из каждой аудитории проведения итогового собеседования);
 - заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников итогового собеседования;
- 3.4.2. На бумажном носителе (заполненные и заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации):
- списки участников итогового собеседования ;
 - протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования;
 - ведомости учёта проведения итогового собеседования в аудиториях.
- 3.5. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после проведения итогового собеседования.
- 3.6. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособнадзора от 30.11.2021 № 04-454.
4. Техническому специалисту Гуриеву Т.В.:
- 4.1. Создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования;
- 4.2. Осуществлять при проведении итогового собеседования в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (потоковая аудиозапись и запись ответов каждого участника апробации) и видеонаблюдение.
- 4.3. Комиссии по проверке итогового собеседования осуществить оценивание работ участников итогового собеседования по первой схеме в соответствии с п.10.2 Порядка
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



И.Г. Григорян

С приказом ознакомлены:

Л.И.Кулик / [подпись] /

Л.В.Горобец / [подпись] /

У.В.Богомоллова / [подпись] /

С.В.Ахметова / [подпись] /

И.В.Руснак / [подпись] /

Л.Я.Сиренко / [подпись] /

А.С. Бдтаев / [подпись] /

М.Ю.Хабаев / [подпись] /

Д.Э.Тебиева / [подпись] /

С.С.Садовникова / [подпись] /

Н.И.Орлова / [подпись] /

Н.В.Вавуленко / [подпись] /

Л.А.Гордиенко / [подпись] /

Ф.М.Тихомирова / [подпись] /

Л.В.Бочкова / [подпись] /

Т.В.Гуриев / [подпись] /

Л.В.Хохлачева / [подпись] /

З.Г.Гюева / [подпись] /