

**ПРИКАЗ**

**2 сентября 2024 года**

**№ 235-од**

г. Моздок

**Об организации питания обучающихся в школе на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012, в соответствии с СанПиН 2.4.5. 2409-08, Постановления Главы АМС Моздокского района № 1-Д от 09.01.2017 «О внесении изменений в постановление Главы АМС Моздокского района от 16 июня 2015 № 15-Д «О совершенствовании организации питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Моздокского района», Постановления Главы АМС Моздокского района № 9-Д от 29.01.2024г. «О внесении изменений в постановление Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района Республики Северная Осетия-Алания от 13.07.2023 №135-Д «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Моздокского района» письмом Министерства образования и науки РСО-Алания от 01.09.2021г №1345, **приказываю:**

1. Организовать питание учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.
2. Утвердить списки учащихся, обеспечиваемых питанием (Приложение 1).
3. Организовать 100% бесплатное горячее питание обучающимся следующих категорий:
  - для обучающихся 1-4 классов;
  - для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся в 5-11 классах;
  - для детей из малообеспеченных (малоимущих) семей, обучающихся в 5-11 классах;
  - для детей с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классы инвалидов и детей-инвалидов с предоставлением двухразового горячего питания (завтрак и обед);
  - для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы на дому;
  - для детей из семей лиц, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, обучающихся в 1-4 классах, с предоставлением двухразового горячего питания (завтрак и обед);
  - для детей из семей лиц, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, обучающихся в 5-11 классах, с предоставлением двухразового питания (завтрак и обед);
  - для детей из семей погибших участников специальной военной операции, обучающихся в 1-4 классах, с предоставлением двухразового горячего питания (завтрак и обед);
  - для детей из семей погибших участников специальной военной операции, обучающихся в 5-11 классах, с предоставлением двухразового горячего питания (завтрак и обед).
4. Организовать питание по системе Аутсорсинг ИП Созанова М.К.
5. Назначить ответственной за организацию горячего питания - заместителя директора по учебно-воспитательной работе Садовникову Светлану Сергеевну.

6. Назначить ответственной за мониторинг организации питания, питания учащихся 5-11 классов из малообеспеченных семей ( Приложение ) Садовникову С.С.
7. Классным руководителям 1-4 классов, ответственной по питанию, Садовниковой С.С., вести ведомости за питание и сдавать в бухгалтерию ежемесячно, не позднее 31 числа каждого месяца.
8. Создать комиссию по обоснованности обеспечения питанием учащихся за счёт средств местного бюджета из п.1 настоящего приказа:

Григорян И.Г.- директор

Мануйло Е.В.- зам. директора по ВР

Садовникова С.С.- зам директора по УВР

9. Утвердить график питания :

Класс	Время в понедельник	Время	
		Уроки по 40 мин.	Уроки по 30 мин.
1 «А», «Б», «В»	8.35-8.45	8.45 - 8.55	8.35-8.45
2 «А», «Б», «В»	9.20-9.30	9.35 - 9.45	9.15-9.25
3 «А», «Б», «В»	10.15-10.25	10.30 - 10.40	9.55-10.05
5-11: Малообеспеченные, дети-инвалиды и прочие категории	10.25-10.35	10.40-10.50	10.05-10.15
4 «А», «Б», «В»	11.10-11.20	11.25 – 11.30	10.35-10.45

10. Классным руководителям:

10.1 выявлять учащихся, нуждающихся в льготном питании, своевременно подавать сведения и необходимые документы в комиссию по питанию;

10.2 подписать договоры на предоставление горячего питания с родителями (законными представителями) детей из малообеспеченных семей;

10.3 не допускать расхождения данных фактического посещения столовой и данных, поданных в таблице учёта посещаемости;

10.4 присутствовать во время приёма пищи в столовой, следить за порядком во время приёма пищи (для кл.руководителей 1-4х классов);

10.5 обеспечивать соблюдение санитарных требований во время приёма пищи детьми: организовывать дезинфекцию рук обучающихся;

11. Делопроизводителю Рыловой А.Л, довести приказ до сведения сотрудников.

12. Бочковой Л.В., ответственной за ведение школьного сайта, опубликовать на школьном сайте данный приказ в десятидневный срок.

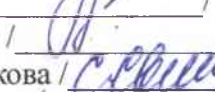
13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

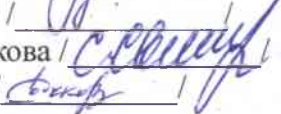
Директор школы

И.Г. Григорян

С приказом ознакомлены:

А.Л. Рылова / 

Е.В. Мануйло / 

С.С. Садовникова / 

Л.В. Бочкова / 

